

Ciel Paye vers Sage Business Cloud Paie

Réussir sa migration

Guide pratique en 4 étapes

Sage



Bienvenue dans le guide de migration de Ciel Paye vers Sage Business Cloud Paie !

Nous vous accompagnons tout au long de votre transition. Découvrez comment opérer cette évolution, de manière simple et sereine.

Commencer

1

Préparez-vous et choisissez votre parcours

- En autonomie ou accompagné ?
- Votre migration en toute sérénité !

2

Prêt ? Migrez ! Avant de quitter Ciel Paye

- Archivez vos données
- Préparez l'export de vos données avec l'assistant migration

3

Bienvenue dans Sage Business Cloud Paie

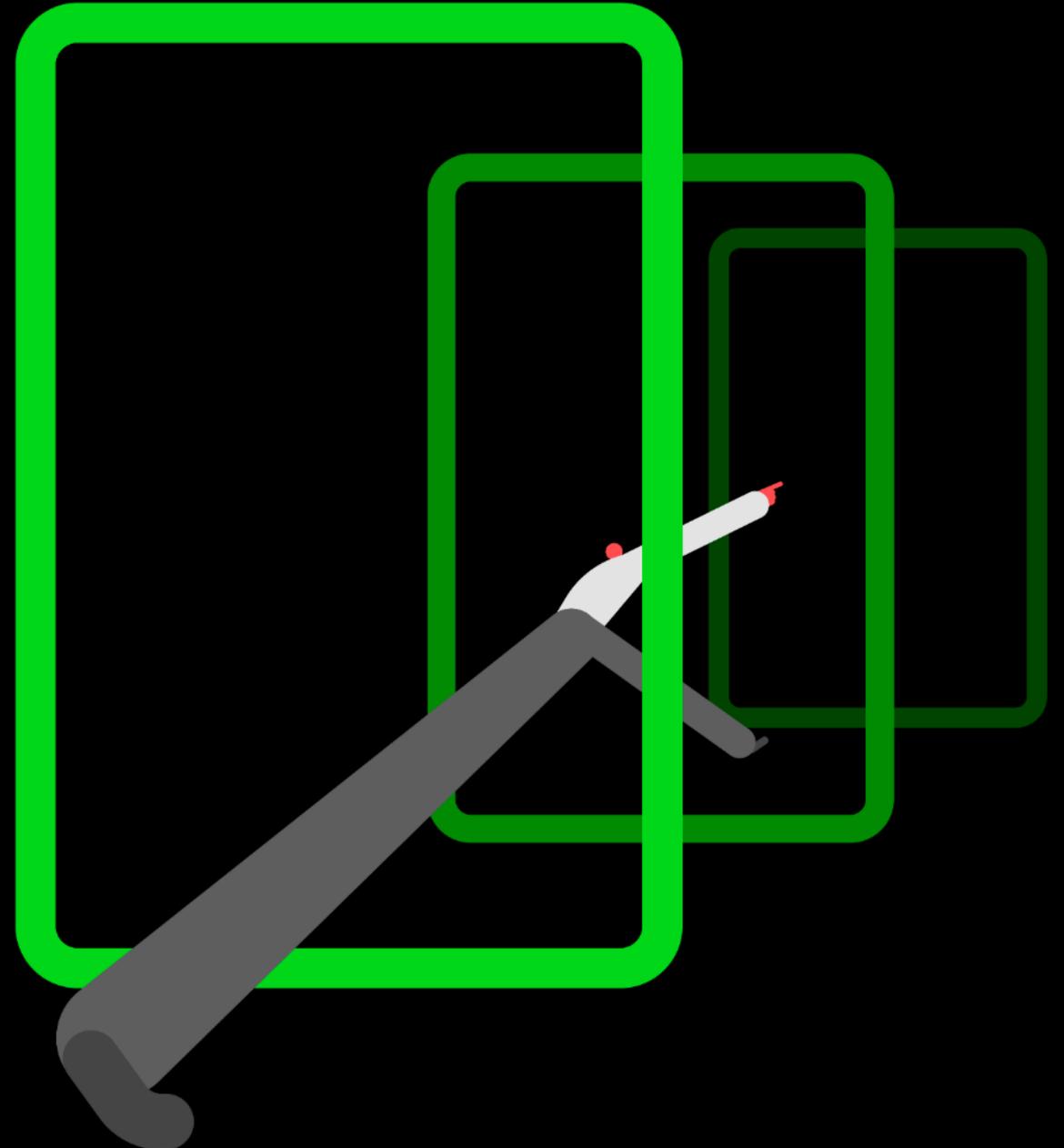
- Activez votre solution
- Créez votre dossier Paie

4

Votre entreprise décolle

- Générez votre première DSN
- Affinez la gestion de vos bulletins

Préparez votre mission



Préparez-vous et choisissez votre parcours

Réalisez votre migration en autonomie

Vous souhaitez réaliser votre migration en toute autonomie ? C'est tout à fait possible, à condition de respecter méthodiquement les étapes indiquées.

Ce guide constitue votre mode d'emploi.



Pour vous préparer en toute sérénité aux différentes étapes, rendez-vous sur [Sage University](#). Vous pourrez y découvrir les modalités de la migration de façon autonome en activant votre parcours de formation disponible en libre-service.

A votre rythme, visionnez en moins d'une heure nos [deux modules e-learning](#) sur le thème de la migration.

FRSBCP - Sage Business Cloud Paie - E-learning Découverte SBCP

Options ▾

Migration des données » Migration des données Ciel Paye

0% Terminé : 0 Minimum requis : 2 Total des formations : 2



SBCP - SSP - Migration Ciel Paye vers SBCP - Prérequis avant migration

Statut : En cours Échéance : Aucune date d'échéance Nombre d'heures de formation : 9 min

Lancer ▾



SBCP - SSP - Migration Ciel Paye vers SBCP

Statut : Inscrit Échéance : Aucune date d'échéance Nombre d'heures de formation : 22 min

Lancer ▾



Vous pourrez ainsi mesurer le chemin à parcourir et décider de le faire en pleine autonomie ou de souscrire à des prestations d'accompagnement.

Préparez-vous et choisissez votre parcours

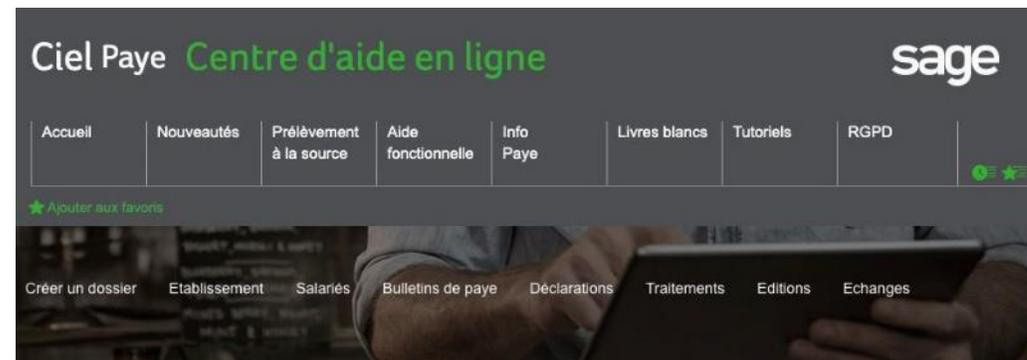
Préparez votre migration en toute sérénité !

Nous savons que le changement de logiciel de gestion de vos paies requiert du temps et des précautions pour ne pas risquer de mettre vos collaborateurs en difficultés.

Pour migrer en toute sérénité, nous avons prévu 150 jours de double utilisation possible pour vous permettre de terminer vos traitements sur Ciel Paye et démarrer sur Sage Business Cloud Paie.

Au-delà des 150 jours, vous pourrez accéder à votre dossier Ciel Paye en lecture seule et sans limite de temps en installant l'application Ciel Paye Consultation disponible sur le Centre d'aide en ligne :

<https://sagepayeciel.online-help.sage.fr/ciel-consultation/>



Ciel Paye Consultation

L'application Ciel Paye Consultation vous permet d'accéder à vos données de Ciel Paye alors que vous n'êtes plus utilisateur de ce produit. Elle s'adresse uniquement aux clients qui ont résilié Ciel Paye et qui ont migré vers une autre solution Sage ou externe. Vous ne devez donc pas utiliser cette application si vous êtes encore abonné à Ciel Paye.

 Si vous migrez vos données dans Sage Business Cloud Paie, vous pouvez encore utiliser Ciel Paye durant 150 jours dans les conditions habituelles d'utilisation. Au terme de ces 150 jours, vous devrez installer Ciel Paye Consultation.

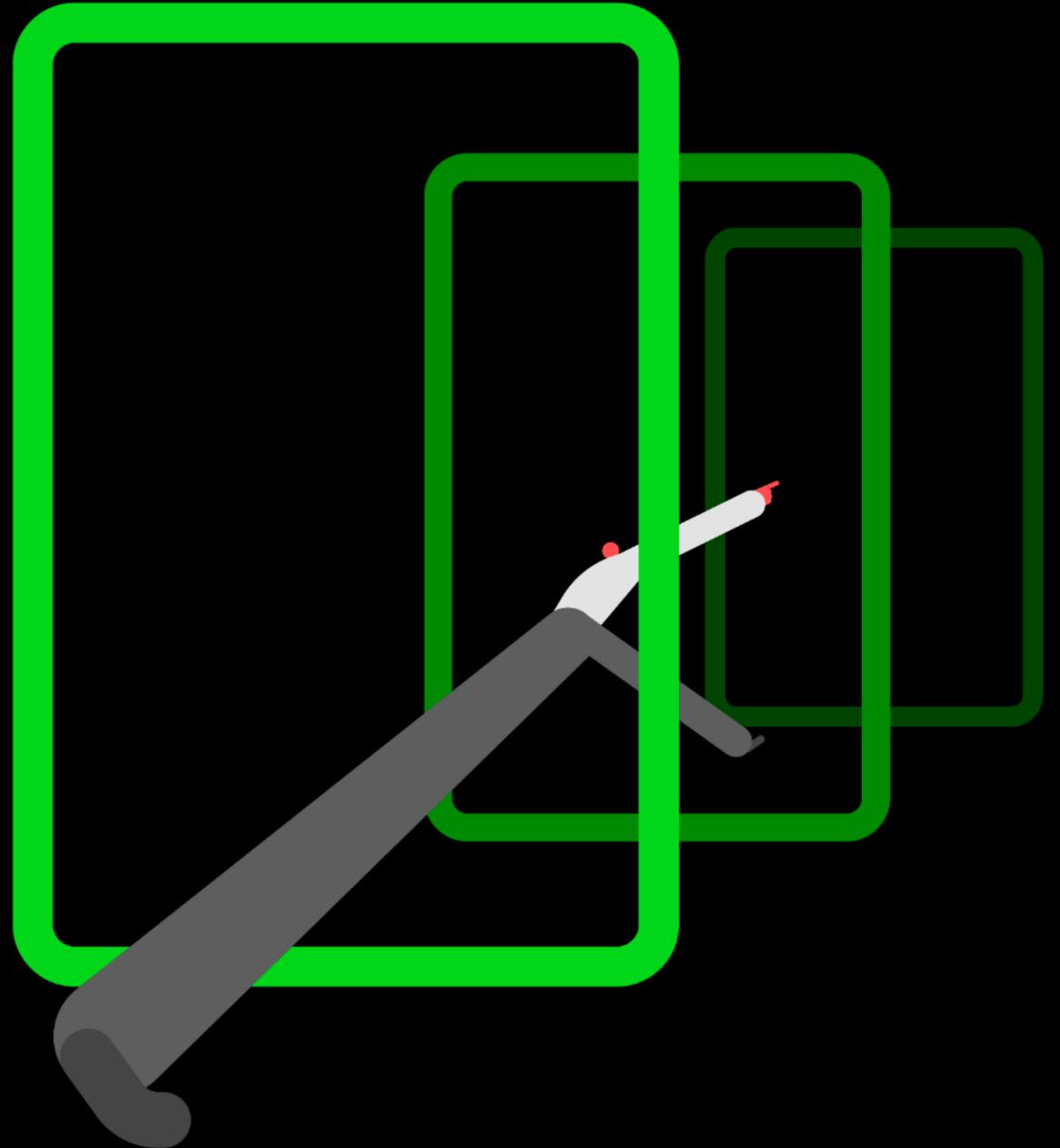
Ciel Paye Consultation vous donne accès à des fonctionnalités limitées de Ciel Paye :

- La consultation de vos données ;
- La modification de vos données ;
- L'impression.



Vous vous dites qu'un soutien de Sage serait néanmoins appréciable ? Nous avons prévu un parcours de formations pour répondre à vos besoins de formation et des prestations avancées.

Prêt ? Migrez ! Avant de quitter Ciel Paye



Prêt ? Migrez ! Avant de quitter Ciel Paye

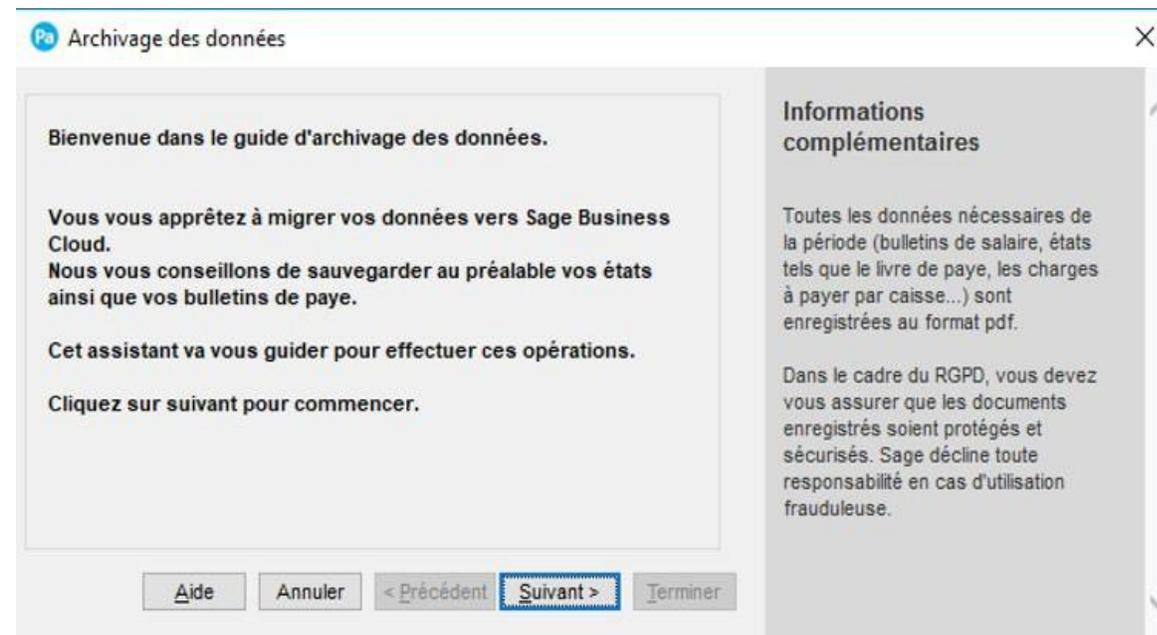
L'archivage des données, une étape incontournable avant de quitter Ciel Paye

Dans quelques temps, vous n'aurez plus accès à Ciel Paye (uniquement en lecture seule) alors nous vous proposons donc d'archiver vos données.

Comme chaque mois, vous venez de valider vos bulletins du mois et les avez envoyés aux salariés. Vous avez également généré et envoyé votre DSN.

Vous êtes donc prêt à démarrer les traitements avant la migration de vos données Ciel Paye vers Sage Business Cloud Paie. Nous avons centralisé toutes les actions dans ce lien.

Depuis Ciel Paye, **l'Assistant d'archivage** vous accompagne à cette étape.



Dans le menu

- Traitements
- Archivage des données, laissez-vous guider...

Prêt ? Migrez ! Avant de quitter Ciel Paye

Export de vos données depuis Ciel Paye

Cette étape va vous permettre de constituer tous les éléments nécessaires à la création de votre dossier dans la nouvelle solution.

NB. : Si vous préférez repartir sur une base vierge pour votre nouvelle solution, ignorez simplement cette étape. (cas n°1 de démarrage ci-dessous)

Depuis Ciel Paye, l'Assistant de Migration vous accompagne simplement :



Dans le menu

- Traitements
- Assistant migration, laissez-vous guider...

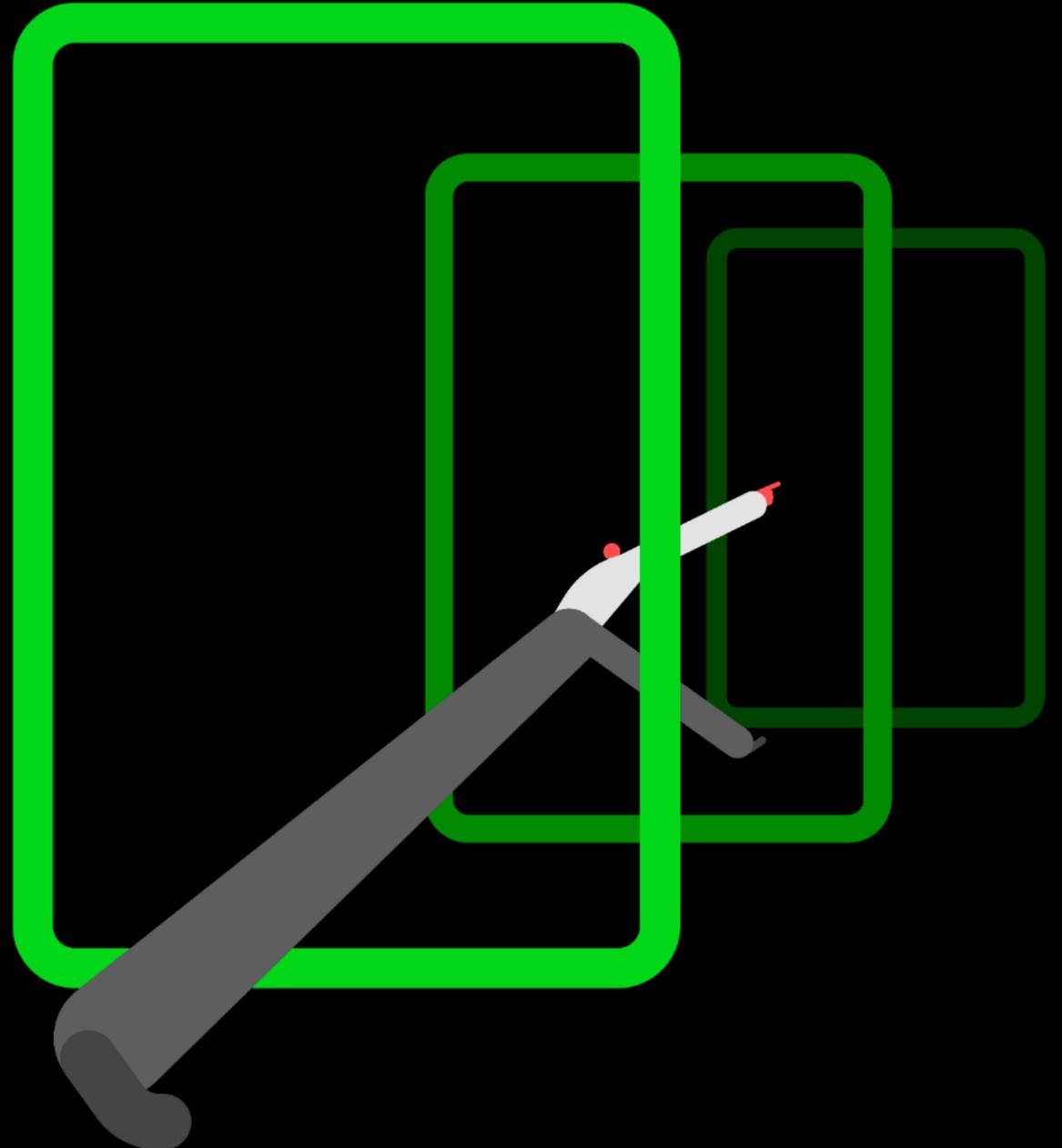


Cette étape d'exportation de vos données sera réalisée par Sage en cas de souscription à l'une des prestations proposées

Sur Ciel Paye, les étapes de préparation sont désormais terminées.

Vous avez généré tous les fichiers prêts à être importés dans Sage Business Cloud Paie. Vous êtes maintenant prêt à intervenir sur Sage Business Cloud Paie !

Bienvenue dans Sage Business Cloud Paie



Bienvenue dans Sage Business Cloud Paie

Les étapes essentielles

Les étapes ci-dessous sont indispensables pour vous accompagner à l'utilisation de Sage Business Cloud Paie.



Le parcours de e-learning sur Sage University est l'outil incontournable pour réussir votre migration. Les modules de e-learning sont disponibles en libre-service, sans limite d'utilisation en fonction de vos besoins.

1. Activer Sage Business Cloud Paie : munissez-vous de votre mail d'activation

Surveillez votre boîte mail (y compris dans le dossier des indésirables...).

A l'aide du lien présent dans le mail d'activation qui vous a été adressé après la confirmation de commande, vous accéderez à la page de connexion.



Activez votre dossier
Sage Business Cloud Paie

Chère Cliente, cher Client,

C'est avec plaisir que nous vous accueillons dans votre nouvel environnement
Sage Business Cloud Paie.

Pour vous connecter à l'application Sage Business Cloud Paie, utilisez votre identifiant unique Sage.

Vous n'avez pas de compte unique Sage ? Créez simplement votre identifiant unique Sage en suivant ces étapes.

Bienvenue dans Sage Business Cloud Paie

Les étapes essentielles

2. Démarrer sur Sage Business Cloud Paie : avec ou sans reprise de vos données

Cas 1 - Création de votre dossier Paie en repartant de zéro

Vous avez très peu de salariés/mois. Vous avez envie de repartir à 0 et de tout initialiser proprement.

Retrouvez la procédure sur le centre d'aide en ligne dans la rubrique [Assistant de démarrage de dossier – Sage | Paie – SBCP & SSP](#).

Cas 2 - Démarrage en janvier avec reprise des données du dossier, sans bulletin

Sur Ciel, avec l'Assistant de démarrage de dossier (voir Cas 1), vous avez généré un fichier au format ZIP.

- Suivez maintenant le guide de [l'Assistant de création](#)
- Et visionnez les différents modules de e-learning sur Sage University.

Effectuer une reprise d'antériorité dans l'assistant de création de dossier ☆

23 septembre 2022 | 409

La **reprise d'antériorité** consiste à récupérer vos données de paie (établissements, salariés, variables de paie) lorsque vous démarrez votre dossier en cours d'année.

Prérequis
Vous disposez du fichier de reprise au format ZIP contenant vos données de paie exportées (Ciel Paye par exemple).

Reprise d'antériorité

A l'étape **Initialisation** de l'assistant de création de votre dossier, vous pouvez réaliser une reprise d'antériorité mensuelle si besoin.

- 1 A l'étape **Initialisation** de l'assistant, activez l'option **Initialiser votre dossier avec reprise d'antériorité**.
[Assistant de création de dossier > Étape Initialisation](#)
- 2 Indiquez la **période** sur laquelle vous souhaitez effectuer la reprise d'antériorité.
- 3 Activez la **reprise d'antériorité**.
Dans ce cas, la première période de paie correspond au premier mois de la période de reprise. Par exemple : pour une reprise d'antériorité de janvier à mars, le premier mois de paie est le premier mois de la période (janvier). Une fois les cumulés importés, les calculs, les éditions et les contrôles des bulletins effectués sur le mois de janvier, le changement de période permet d'effectuer les mêmes opérations sur le mois de Février et ainsi de suite pour tous les mois de la reprise.
- 4 Ajoutez le **fichier de reprise** au format ZIP contenant vos données de reprise. (Voir [Structure du fichier ZIP de migration](#).)
- 5 Un état récapitulatif s'affiche après l'ajout du fichier de reprise au format ZIP. Vous pouvez visualiser dans cet état les éléments de paie ayant été importés.

Bienvenue dans Sage Business Cloud Paie

Les étapes essentielles

Cas 3 - Démarrage en cours d'année avec reprise des données du dossier et des cumuls de janvier à M 1

Vous avez décidé de commencer sur le mois M

Avant d'établir vos premiers bulletins sur SBCP, il convient d'importer l'ensemble des fichiers générés depuis votre application Ciel Paye afin de récupérer les données société et les cumuls issus de vos DSN de janvier à M-1.

Sage Business Cloud Paie étant programmé pour une application au plus proche des conventions collectives et des normes légales, il est fort probable que les calculs soient différents de ceux que vous appliquiez sur Ciel Paye.

Retrouvez toutes les explications dans la [Centre d'aide en ligne](#).



Pensez à visionner les différents modules de [e-learning sur Sage University](#).

Nous vous rappelons qu'ils sont disponibles à votre convenance.

Bienvenue dans Sage Business Cloud Paie

Ça y est, vous y êtes !

Maintenant que vous avez repris vos historiques et vos données de paie, vous allez démarrer votre utilisation classique de votre nouvelle solution.



A ce stade, les e-learning Découverte Sage Business Cloud Paie vous seront précieux. Ils vous accompagneront et vous permettront de vous adapter aux fonctionnalités de la solution. Vous pourrez visionner à volonté toutes les démonstrations sur l'application en parallèle de vos propres traitements.



Nous pouvons vous accompagner lors de cette étape grâce au parcours de formations sur vos premiers pas SBCP. Notre offre de service inclus un parcours e-learning, 2 formations et des cas pratiques pour commencer en toute sérénité. Pour toutes questions / demandes de souscription, nous vous invitons à contacter votre interlocuteur commercial.

PARCOURS DE FORMATION

FRSBCP - Sage Business Cloud Paie - E-learning Découverte SBCP

Dernière mise à jour 13/10/2022

Détails

Grâce à ce parcours de formation e-learning, découvrez Sage Business Cloud Paie :

- La migration des données
- L'interface
- Le paramétrage
- La gestion des salariés
- La gestion des bulletins
- Les déclarations et les éditions

Consultez les modules e-learning qui couvrent l'ensemble du fonctionnel Sage Business Cloud Paie /
Durée > 5h

PARCOURS DE FORMATION

FRSBCP - Sage Business Cloud Paie - E-learning Découverte SBCP

En cours

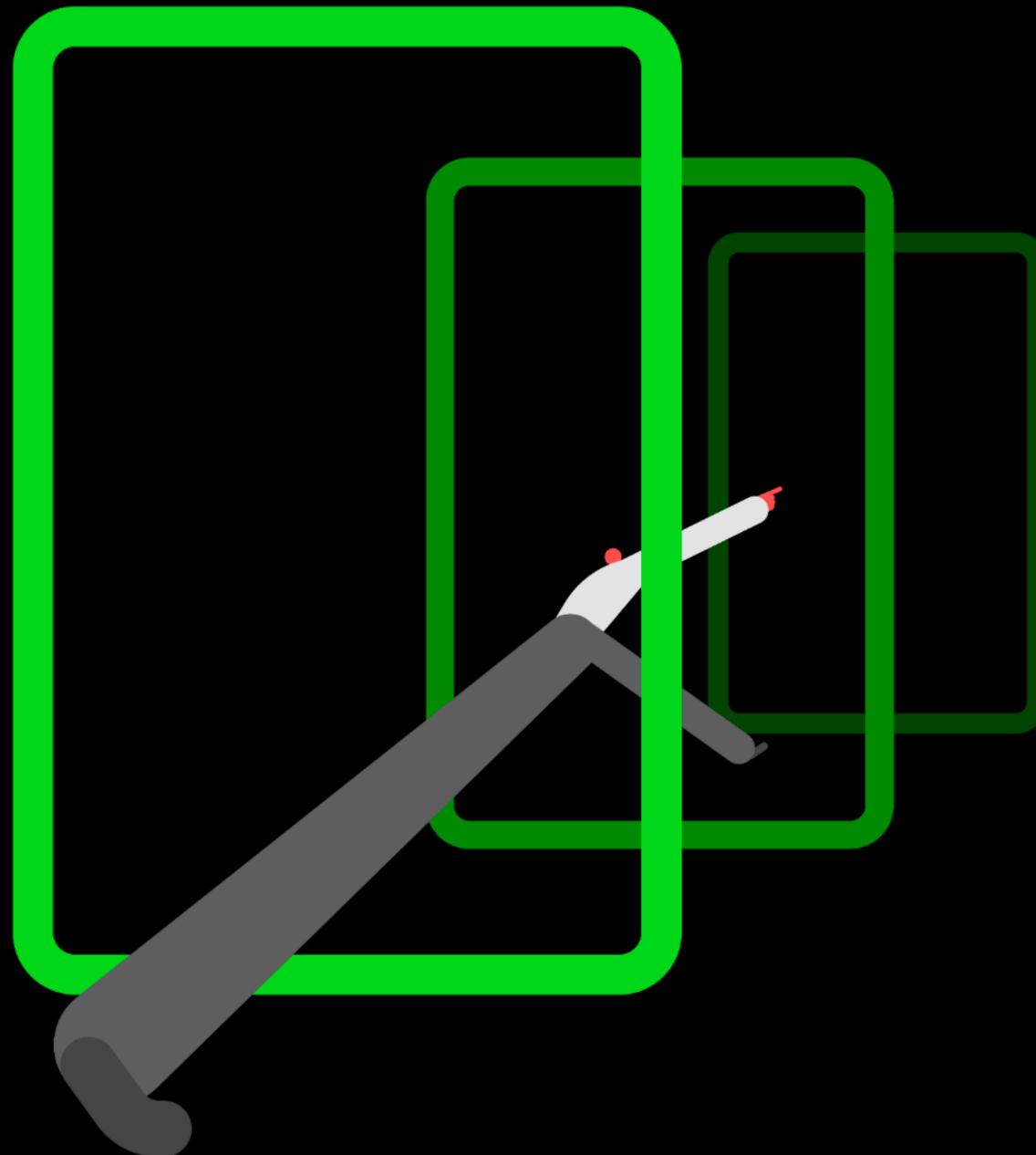
€0,00

Lancer

ou

Assigner

Votre entreprise décolle !



Votre entreprise décolle !

Générez votre première DSN

Dans le mois qui suit la réalisation de vos premiers bulletins sur SBCP, vous serez bien évidemment amenés à déclarer votre première DSN.

Nous vous conseillons l'écoute de cet e-learning simple et concis.

L'envoi de cette première DSN marquera la fin d'un premier cycle, qu'il suffira ensuite de reproduire de mois en mois. Vous pouvez revenir consulter votre e-learning. La programmation initiale est de 3 mois que vous pouvez renouveler à volonté gratuitement.

Au fur et à mesure de votre utilisation, vous serez certainement confrontés à des cas qui se produisent plus rarement ou liés à la vie quotidienne des salariés dans l'entreprise (entrée/sortie d'un salarié, gestion des IJSS / congé maternité, gestion d'apprentis, les congés...).

Les états et déclarations
0% Terminé : 0 Minimum requis : 6 Total des formations : 6

	SBCP - SSP - Les virements Statut : Inscrit Échéance : Aucune date d'échéance Nombre d'heures de formation : 8 min	Lancer
	SBCP - SSP - Les principaux états et déclarations Statut : Inscrit Échéance : Aucune date d'échéance Nombre d'heures de formation : 13 min	Lancer
	SBCP - SSP - Gérez une DSN Mensuelle Statut : Inscrit Échéance : Aucune date d'échéance Nombre d'heures de formation : 14 min	Lancer

Votre entreprise décolle !

Pour toutes ces situations

Nous vous invitons à utiliser les outils digitaux mis à votre disposition :



Partagez

Échangez avec vos confrères sur [Sage City](#)



Nous contacter

Rejoignez-nous sur [Sage Support Live](#) pour poser vos questions



Résoudre

Découvrez l'actualité du moment sur le [Centre d'aide en Ligne](#)

Profitez de la richesse de notre [Base de Connaissances](#)

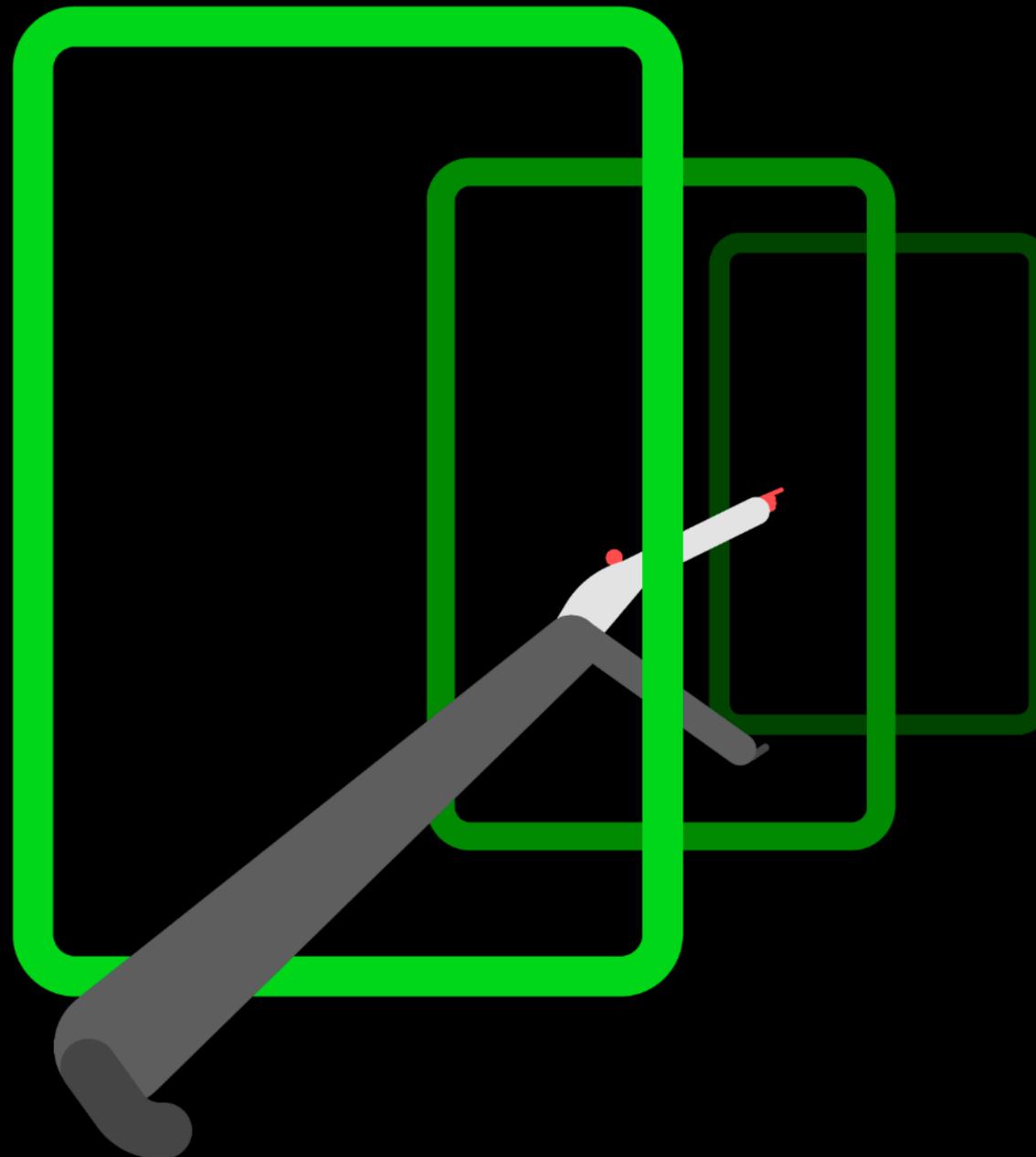


Restez connecté

Suivez-nous sur Twitter [@sagesupportfr](#)

Abonnez-vous à notre chaîne de support [Youtube](#)

Accompagnement Formations



Accompagnement Formations

A l'unité

Formation

- Parcours Découverte Sage Business Cloud Paie Inclus et gratuit dès votre commande de la solution Sage Business Cloud Paie.

Vous souhaitez être accompagné dans votre migration vers Sage Business Cloud Paie ?

- Formation en groupe à distance

Pour un détail de toutes les prestations, consultez le catalogue Services.



Pour toutes questions/demandes de souscription, nous vous invitons à contacter votre interlocuteur commercial.

Prestations de services

- Reprise de dossier
1 dossier, reprise établissement et salariés
- Reprise de dossier avec reprise des bulletins
1 dossier, reprise établissement et salariés
+ reprise complète des bulletins
- Paramétrage DSN mensuelle

Sage Business Cloud Paie

Votre solution 100% Cloud pour gérer simplement la paie et les RH

